

ALGEMENE VOORWAARDEN - MAC BOEKHOUDPROGRAMMA

Dit zijn de Algemene Voorwaarden van het hoofdkantoor Create Consultancy en van de nevenvestiging de Besloten Vennootschap CREATE CONSULTANCY OÜ (hierna: CREATECONSULTANCY). Deze voorwaarden zijn uitsluitend van toepassing op het Mac Boekhoudprogramma (<https://www.mac-boekhoudprogramma.nl/>) en niet op eventuele overige producten en / of diensten aangeboden door CREATECONSULTANCY.

Lees ze even goed door. Mocht u vervolgens alsnog vragen of opmerkingen hebben over deze Algemene Voorwaarden, dan kunt u op de volgende manieren contact opnemen met CREATECONSULTANCY:

E-mail: info@mac-boekhoudprogramma.nl.

Telefonisch: 0343-794 515

Schriftelijk: Pudisoo küla, 74626 Kuusalu vald Prov. arju maakond, Estland

Postadres, Create Consultancy (de eenmanszaak): Koningin Wilhelminaweg 383, 3737 BC Groenekan

1 - Inleidende bepalingen

Artikel 1: Definities

In deze Algemene Voorwaarden worden een aantal begrippen gebruikt. Hieronder wordt uitgelegd wat deze begrippen precies betekenen:

- a) Algemene Voorwaarden: deze Algemene Voorwaarden;
- b) Klant: iedere (rechts)persoon, zoals gedefinieerd in de Orderbevestiging, waarmee CREATECONSULTANCY een overeenkomst is aangegaan of waaraan CREATECONSULTANCY een aanbod deed, niet zijnde een consument;
- c) Maatwerkprogrammatuur: alle Programmatuur die op verzoek van de Klant en volgens diens specificaties door CREATECONSULTANCY is ontworpen en gerealiseerd;
- d) Opdracht: de door CREATECONSULTANCY en de Klant overeengekomen dienstverlening / levering van producten. Hieronder vallen ook alle (rechts)handelingen ter voorbereiding van de Opdracht;
- e) Order: een bestelling betreffende Programmatuur;
- f) Orderbevestiging: een bevestiging van CREATECONSULTANCY waarin de Programmatuur, Vergoeding(en), betalingsvoorwaarden, e.d. , m.b.t. de Order van de Klant worden weergegeven in combinatie met eventuele aanvullende voorwaarden die van toepassing zijn op de Programmatuur die door de Klant zijn besteld;
- g) Partij: CREATECONSULTANCY of de Klant;
- h) Partijen: CREATECONSULTANCY en de Klant;
- i) Programmatuur: de computerprogramma's vastgelegd op voor de computer leesbaar materiaal en de daarbij behorende documentatie;
- j) Schriftelijk: hieronder wordt in deze Algemene Voorwaarden ook het gebruik van elektronische communicatiemiddelen zoals e-mail begrepen, zolang de authenticiteit van de elektronische communicatie en de identiteit van de afzender voldoende vaststaat;
- k) Standaardprogrammatuur: alle Programmatuur die niet speciaal voor de Klant door CREATECONSULTANCY is ontwikkeld.

Artikel 2: Toepasselijkheid

1. Deze Algemene Voorwaarden zijn van toepassing op iedere aanbieding, offerte en overeenkomst van of met CREATECONSULTANCY.
2. Partijen kunnen in goed overleg afspraken maken die afwijken van deze Algemene Voorwaarden, indien dit schriftelijk wordt vastgelegd.
3. De toepasselijkheid van Algemene Voorwaarden of leveringsvoorwaarden van de Klant of derden wordt uitdrukkelijk van de hand gewezen.
4. CREATECONSULTANCY heeft het recht deze Algemene Voorwaarden eenzijdig te wijzigen of aan te

ALGEMENE VOORWAARDEN - MAC BOEKHOUDPROGRAMMA

vullen. In dat geval zal CREATECONSULTANCY de Klant hiervan tijdig op de hoogte stellen.

Artikel 3: Aanbiedingen

1. Alle oriënterende communicatie, aanbiedingen en offertes van CREATECONSULTANCY zijn vrijblijvend, tenzij iets anders is afgesproken. Aanbiedingen of offertes gelden niet automatisch voor toekomstige orders.
2. CREATECONSULTANCY kan niet gehouden worden aan een aanbod of offerte, indien de Klant had kunnen begrijpen dat het aanbod of de offerte een kennelijke vergissing of verschrijving bevat.
3. De Klant dient alle informatie te verstrekken die CREATECONSULTANCY nodig heeft om een offerte te kunnen opstellen. Indien achteraf blijkt dat het aanbod of de offerte niet alle noodzakelijke werkzaamheden omvat doordat deze is gebaseerd op onjuiste of onvolledige informatie, heeft CREATECONSULTANCY het recht de opgegeven vergoeding en / of termijnen aan te passen.

Artikel 4: Order, Orderbevestiging

1. Door het plaatsen van een Order bij CREATECONSULTANCY heeft de Klant toegang tot Programmatuur besteld. De Klant kan de Programmatuur ofwel rechtstreeks van CREATECONSULTANCY, via bijvoorbeeld de website (<https://www.mac-boekhoudprogramma.nl/>), of via de App Store bestellen.
2. Er komt pas een overeenkomst tussen Partijen tot stand indien en wanneer CREATECONSULTANCY een Orderbevestiging afgeeft.
3. Deze Algemene Voorwaarden en de Orderbevestiging vormen de volledige overeenkomst tussen Partijen, tenzij er schriftelijk anders is overeengekomen.

2 - Vergoeding en betalingsvoorwaarden

Artikel 5: Vergoeding

1. Voor de Standaardprogrammatuur is een vergoeding verschuldigd overeenkomstig de prijzen die op de website (<https://www.mac-boekhoudprogramma.nl/>) zijn gepubliceerd.
2. CREATECONSULTANCY is gerechtigd de vergoeding periodiek aan te passen. Indien de Klant de aanpassing van de vergoeding niet wenst te aanvaarden, eindigt de overeenkomst.
3. Voor Maatwerkprogrammatuur komen Partijen, schriftelijk, een vergoeding overeen die in de Orderbevestiging is gespecificeerd.
4. De overeengekomen vergoeding is exclusief btw en exclusief eventuele overige kosten die worden gemaakt ter uitvoering van de Opdracht. Deze kosten worden zoveel mogelijk vooraf bekend gemaakt aan de Klant.

Artikel 6: Facturatie, betaling en incassokosten

1. Alle vergoedingen dienen vooraf door de Klant te worden betaald en worden niet gerestitueerd, tenzij uitdrukkelijk anders is overeengekomen of CREATECONSULTANCY, naar haar eigen inzicht, besluit een terugbetaling aan te bieden aan de Klant.
2. Voor Maatwerkprogrammatuur stuurt CREATECONSULTANCY een factuur overeenkomstig de wettelijke vereisten. CREATECONSULTANCY hanteert een betalingstermijn van 14 dagen na de factuurdatum.
3. Voor Standaardprogrammatuur brengt CREATECONSULTANCY vooraf een vergoeding in rekening, welke op de website staat vermeld. Betaling voor Standaardprogrammatuur dient te geschieden door middel van (een machtiging tot) automatische afschrijving ("automatische incasso", via Mollie) of via een alternatieve betaalwijze die op de website staat vermeld. Indien CREATECONSULTANCY een andere mogelijkheid tot betaling biedt, komen de kosten voor deze betaalwijze voor rekening van de

ALGEMENE VOORWAARDEN - MAC BOEKHOUDPROGRAMMA

Klant.

4. De automatische incasso vindt plaats van het door de Klant opgegeven rekeningnummer. De Klant dient er steeds voor te zorgen dat er voldoende saldo of kredietruimte op de desbetreffende rekening aanwezig is. Indien de Klant ervoor kiest om niet per automatische incasso te betalen, dient de Klant de factuur binnen 14 dagen na factuurdatum zelf te voldoen.
5. Betaling dient te geschieden zonder korting, opschorting of verrekening.
6. CREATECONSULTANCY kan de factuur via elektronische weg sturen aan de Klant.
7. Als de Klant de factuur niet op tijd betaalt, is de Klant vanaf de eerst dag na het verstrijken van de betalingstermijn van rechtswege in verzuim. CREATECONSULTANCY heeft het recht de wettelijke rente over het onbetaalde bedrag in rekening te brengen vanaf de eerste dag na het verstrijken van de betalingstermijn. Daarnaast zijn alle gerechtelijke en buitengerechtelijke (incasso)kosten die CREATECONSULTANCY moet maken voor rekening van de Klant.

3 - Uitvoering van de overeenkomst

Artikel 7 : Uitvoering

1. De Klant zorgt dat hij op tijd alle informatie, documenten, materialen en gegevens aan CREATECONSULTANCY verstrekt en redelijkerwijze zijn medewerking verleent zodat CREATECONSULTANCY de Opdracht kan uitvoeren. De Klant staat in voor de juistheid van deze informatie, documenten, materialen en gegevens.
2. CREATECONSULTANCY mag werkzaamheden (deels) laten verrichten door derden, zonder dat daarvoor toestemming van de Klant vereist is. Welke derden dit zullen zijn is naar keuze van CREATECONSULTANCY. CREATECONSULTANCY zal hierbij waar redelijkerwijs mogelijk rekening houden met de wensen van de Klant. Artikelen 7:404 BW (uitvoering door bepaalde persoon) en 7:407 lid 2 (hoofdelijke aansprakelijkheid) zijn niet van toepassing.
3. Als de Klant de noodzakelijke informatie, documenten, materialen of gegevens niet tijdig verstrekt, of anderszins niet de redelijkerwijze te verwachten medewerking verleent, mag CREATECONSULTANCY de uitvoering van de Opdracht opschorten en de extra kosten die voortvloeien uit de vertraging volgens het gebruikelijke tarief van CREATECONSULTANCY in rekening brengen.
4. CREATECONSULTANCY kan de Opdracht in verschillende fasen uitvoeren en de uitgevoerde delen afzonderlijk factureren. Als CREATECONSULTANCY de Opdracht in fasen uitvoert, kan de uitvoering van de onderdelen van een volgende fase worden opgeschort, totdat de Klant de resultaten van de vorige fase schriftelijk heeft goedgekeurd of aan zijn betalingsverplichting(en) heeft voldaan.
5. Alle door CREATECONSULTANCY opgegeven, of op enig moment op te geven, (leverings)termijnen gelden altijd als indicatie en zijn nimmer te beschouwen als fatale termijnen. Een overschrijding van een termijn kan nooit een toerekenbare tekortkoming van CREATECONSULTANCY tot gevolg hebben.

4 - Gebruiksrecht Programmatuur

Artikel 8: Gebruik

1. CREATECONSULTANCY stelt aan de Klant de overeengekomen Programmatuur, gedurende de looptijd van de overeenkomst, voor gebruik ter beschikking, tenzij anders overeengekomen. CREATECONSULTANCY verleent aan de klant een niet-exclusief, niet-overdraagbaar, niet-verpandbaar, niet-sublicentieerbaar, herroepbaar en opzegbaar recht op toegang en gebruik van de Programmatuur (hierna: "gebruiksrecht"), tenzij anders overeengekomen.
2. Het gebruiksrecht is expliciet beperkt tot de interne bedrijfsvoering van de Klant. De Klant mag dit gebruiksrecht dus alleen ten behoeve van zijn eigen boekhouding gebruiken en zal deze niet gebruiken ten behoeve van (de boekhouding van) derden, bijvoorbeeld in het kader van Software-as-a-Service, tenzij Partijen anders overeenkomen.

ALGEMENE VOORWAARDEN - MAC BOEKHOUDPROGRAMMA

3. De klant is zelf verantwoordelijk voor het maken van backups. Deze dienen met name ook gemaakt te worden voor iedere installatie van een update van het programma. Het programma biedt hier wel een mogelijkheid voor, maar het is uiteindelijk de verantwoordelijkheid van de klant om zelf backups te maken. Eventueel verlies van gegevens zijn de verantwoordelijkheid van de klant en kan in geen enkel geval verhaald worden bij CREATECONSULTANCY.
4. De Programmatuur mag door de Klant uitsluitend in zijn eigen bedrijf worden gebruikt. Een ongelimiteerd aantal werknemers van de Klant kan gebruik maken van de Programmatuur, ten tijde dat de werknemer daadwerkelijk werkzaam is bij de Klant en indien de Programmatuur geïnstalleerd is op een computer van de Klant.
5. Het gebruiksrecht mag door de Klant nimmer worden overgedragen, verkocht, verhuurd of op andere wijze aan derden ter beschikking worden gesteld. Het is de Klant tevens nimmer toegestaan om op zijn gebruiksrecht beperkte rechten te verlenen aan derden.
6. Het gebruiksrecht van de Klant strekt zich nimmer uit tot de broncode van de Programmatuur. CREATECONSULTANCY is onder geen enkele omstandigheid verplicht om de broncode van de Programmatuur aan de Klant ter beschikking te stellen.
7. Alleen de Klant is verantwoordelijk voor zijn gebruik van de Programmatuur. Het is de Klant nimmer toegestaan om de Programmatuur te gebruiken voor onrechtmatige, illegale, doeleinden.
8. Hoewel CREATECONSULTANCY haar uiterste best doet om de software up-to-date te houden, is CREATECONSULTANCY niet verplicht tot het onderhouden van de Programmatuur en / of het verlenen van ondersteuning aan de Klant. Partijen kunnen echter in afwijking van het vorenstaande een schriftelijke onderhoudsovereenkomst aangaan.
9. De Klant aanvaardt de Programmatuur in de staat waarin deze zich op het moment van aflevering bevindt ("as is, where is"), dientengevolge met alle (zichtbare en onzichtbare) fouten en gebreken.
10. Het is de Klant nooit toegestaan om, zonder toestemming van CREATECONSULTANCY, wijzigingen aan te (doen) brengen in de Programmatuur.
11. Onverminderd het overige bepaalde in deze Algemene Voorwaarden, kan CREATECONSULTANCY, naar eigen inzicht, besluiten het gebruiksrecht van de Klant met onmiddellijke ingang te beëindigen indien de Klant zijn verplichtingen uit de overeenkomst en / of Algemene Voorwaarden niet nakomt.
12. Onverwijld nadat de overeenkomst is geëindigd, zal de Klant alle in het bezit zijnde exemplaren van de Programmatuur aan CREATECONSULTANCY retourneren, tenzij anders overeengekomen.
13. De Programmatuur blijft eigendom van CREATECONSULTANCY. Door betaling of machtiging tot automatische incasso van de vergoeding, verkrijgt de Klant slechts een gebruiksrecht.
14. Partijen kunnen schriftelijk andere afspraken maken omtrent het gebruiksrecht.

5 - Duur overeenkomst

Artikel 9: Duur en opzegging

1. Onder "opzegging" wordt in deze Algemene Voorwaarden ook de situatie verstaan waarin de Klant zijn / haar tegoed niet opwaardeert m.b.t. het gebruik van Standaardprogrammatuur.
2. De overeenkomst die voor een bepaalde tijd is aangegaan kan niet tussentijds door de Klant worden opgezegd, tenzij anders overeengekomen.
3. Er vindt geen restitutie plaats van vooruitbetaalde bedragen.
4. Aanvullende voorwaarden omtrent opzegging / beëindiging van de overeenkomst, vind je op de website van CREATECONSULTANCY.
5. Klant dient zich ervan bewust te zijn dat hij / zij na opzegging niet alle functionaliteiten van de Programmatuur meer kunt gebruiken.

6 - Installatie Programmatuur

ALGEMENE VOORWAARDEN - MAC BOEKHOUDPROGRAMMA

Artikel 10: Installatie

1. De Klant is zelf verantwoordelijk voor het installeren van de Programmatuur. Dit houdt onder andere in dat de Klant zelf dient te zorgen voor de benodigde apparatuur, deugdelijke gebruiksomgeving, e.d.

7 - Verplichtingen van CREATECONSULTANCY

Artikel 11: Onze verplichtingen

1. CREATECONSULTANCY garandeert dat de Programmatuur in hoofdlijnen functioneert in overeenstemming met de specificaties zoals die zijn opgenomen in de Orderbevestiging.
2. CREATECONSULTANCY garandeert niet dat de Programmatuur zonder onderbreking of gebreken zal werken of dat alle gebreken zullen worden hersteld, althans verbeterd. CREATECONSULTANCY is niet verantwoordelijk voor het doen van een correcte aangifte. Klant dient zelf de aangifte te controleren, al dan niet door een boekhouder.
3. CREATECONSULTANCY garandeert niet dat alle functionele mogelijkheden van de Programmatuur beschikbaar blijven in volgende (nieuwe) versies van de Programmatuur.
4. CREATECONSULTANCY garandeert niet dat de Programmatuur zal voldoen aan de eisen van de Klant en / of correct zal functioneren met de door de Klant gekozen systemen, apparatuur, instellingen, plug-ins, integraties, e.d.

8 - Opschorting en ontbinding van de overeenkomst

Artikel 12: Opschorting

1. Als de Klant niet zijn medewerking verleent, mag CREATECONSULTANCY de uitvoering van de Opdracht opschorten en de extra kosten die voortvloeien uit de vertraging volgens het gebruikelijke tarief van CREATECONSULTANCY in rekening brengen.
2. CREATECONSULTANCY kan de Opdracht in verschillende fasen uitvoeren en de uitgevoerde delen afzonderlijk factureren. Als CREATECONSULTANCY de Opdracht in fasen uitvoert, kan de uitvoering van de onderdelen van een volgende fase worden opgeschort, totdat de Klant de resultaten van de vorige fase schriftelijk heeft goedgekeurd of aan zijn (betalings)verplichtingen heeft voldaan.
3. Als de Klant de factuur niet binnen de betalingstermijn heeft voldaan, heeft CREATECONSULTANCY het recht haar werkzaamheden per direct op te schorten, dan wel het gebruiksrecht van de Klant tijdelijk te bevriezen (i.e. de Klant de toegang tot de Programmatuur tijdelijk te ontzeggen).
4. Opschorting onder dit artikel ontslaat de Klant niet van zijn (betalings)verplichtingen onder de overeenkomst, tenzij schriftelijk anders overeengekomen.

Artikel 13: Ontbinding

1. Partijen kunnen de overeenkomst onmiddellijk ontbinden, door middel van een schriftelijke verklaring, in de volgende gevallen:
 - a) Indien de andere Partij failliet is of in surseance van betaling;
 - b) Indien de andere Partij wordt ontbonden of geliquideerd;
 - c) Indien de andere Partij onder curatele wordt gesteld of overlijdt;
 - d) Indien de andere Partij niet langer vrijelijk over zijn vermogen kan beschikken.
2. CREATECONSULTANCY is daarnaast bevoegd de overeenkomst te ontbinden, indien de Klant de verplichtingen uit de overeenkomst niet nakomt en de Klant geen gehoor heeft gegeven aan een gestuurde ingebrekestelling.
3. Ontbinding van de overeenkomst heeft mede als gevolg dat het gebruiksrecht van de Klant m.b.t. de Programmatuur per datum van de ontbinding wordt beëindigd, tenzij schriftelijk anders

ALGEMENE VOORWAARDEN - MAC BOEKHOUDPROGRAMMA

overeengekomen.

4. Indien de ontbinding aan de Klant toerekenbaar is, heeft CREATECONSULTANCY het recht om een vergoeding van de schade te vorderen. In alle andere gevallen zijn Partijen over en weer niet tot enige schadevergoeding gehouden.
5. Na ontbinding zijn alle vorderingen van CREATECONSULTANCY op de Klant direct opeisbaar. Er vindt verder geen ongedaanmaking plaats van reeds betaalde facturen en reeds verrichtte prestaties.

Artikel 14: Overmacht

1. CREATECONSULTANCY is niet gehouden tot het nakomen van enige verplichting, indien zij daartoe gehinderd wordt als gevolg van een omstandigheid die niet is te wijten aan haar schuld, en noch krachtens de wet, een rechtshandeling of in het verkeer geldende opvattingen voor haar rekening komt. Onder overmacht worden ook werkstakingen, storingen en uitval van door CREATECONSULTANCY gebruikte (online) systemen en uitval door ziekte begrepen.
2. Overmacht schort de verplichtingen van Partijen op. Indien de periode van overmacht langer duurt dan 3 maanden, heeft elke Partij het recht de overeenkomst voor het nog niet uitgevoerde gedeelte ervan te ontbinden, zonder verplichting tot vergoeding van schade aan de andere Partij.
3. Voor zover CREATECONSULTANCY ten tijde van het intreden van de overmacht inmiddels gedeeltelijk haar verplichtingen uit de overeenkomst is nagekomen of deze zal kunnen nakomen, en aan het nagekomen respectievelijk na te komen gedeelte zelfstandige waarde toekomt, heeft CREATECONSULTANCY het recht hiervoor een factuur te sturen.

9 - Wijziging

Artikel 15: Wijzigingen en meerwerk

1. Indien de Klant de overeenkomst wilt wijzigen, heeft CREATECONSULTANCY het recht om de uitvoeringstermijn en de afgesproken vergoeding(en) aan te passen.
2. Indien blijkt dat bepaalde omstandigheden of feiten niet bekend waren tijdens de totstandkoming van de Opdracht, zal CREATECONSULTANCY dit meerwerk wat hieruit voortvloeit in rekening brengen volgens het gebruikelijke uurtarief en zal de uitvoeringstermijn worden aangepast.

10 - Reclamaties en risico-overgang

Artikel 16: Klachten

1. De Klant aanvaardt de Programmatuur in de staat waarin deze zich op het moment van aflevering bevindt ("as is, where is"), dientengevolge met alle (zichtbare en onzichtbare) fouten en gebreken.
2. Het risico van diefstal, verduistering, verlies of beschadiging van zaken, gegevens, Programmatuur, documenten en / of databestanden die in het kader van de uitvoering van de Opdracht zijn geleverd, vervaardigd of gebruikt, gaat over op de Klant op het moment waarop deze in de feitelijke beschikkingsmacht van de Klant zijn gebracht.
3. Een klacht over de factuur dient de Klant schriftelijk en binnen een termijn van 14 werkdagen na de factuurdatum in te dienen bij CREATECONSULTANCY.
4. Indien de Klant niet binnen de in dit artikel genoemde termijnen heeft geklaagd, wordt hij geacht de dienstverlening en / of de factuur volledig te hebben geaccepteerd.
5. Het uiten van een klacht ontslaat de Klant niet van zijn of haar betalingsverplichting.

Artikel 17: Verjaringstermijn

1. De verjaringstermijn van alle vorderingen en verweren tegen CREATECONSULTANCY is 1 (één) jaar na uitvoering of beëindiging van de overeenkomst.

ALGEMENE VOORWAARDEN - MAC BOEKHOUDPROGRAMMA

11 - Eigendomsvoorbehoud

Artikel 18: Eigendomsvoorbehoud

1. Alles dat CREATECONSULTANCY levert, blijft eigendom van CREATECONSULTANCY totdat de Klant al zijn verplichtingen volledig is nagekomen.
2. De Klant moet alles doen dat hij redelijkerwijs kan doen om de eigendommen van CREATECONSULTANCY veilig te stellen.
3. Zaken waarbij het eigendom nog niet is overgegaan mogen niet worden verkocht, verpand of op andere wijze bezwaard.

12 - Intellectuele Eigendom

Artikel 19: IE-rechten

1. Alle uit de Opdracht voortkomende rechten van intellectuele eigendom op de resultaten uit de Opdracht komen toe aan CREATECONSULTANCY.
2. De Klant vrijwaart CREATECONSULTANCY voor alle aanspraken met betrekking tot rechten van intellectuele eigendom op alle door de Klant verstrekte materialen en/of gegevens, die bij de uitvoering van de Opdracht worden gebruikt.

13 - Aansprakelijkheid

Artikel 20: Beperkingen aansprakelijkheid

1. CREATECONSULTANCY is uitsluitend aansprakelijk voor aan haar toerekenbare directe schade.
2. CREATECONSULTANCY is niet aansprakelijk voor indirecte schade, waaronder mede begrepen schade door bedrijfsstagnatie, gemiste besparingen, gederfde winst, boetes, schade door verlies of beschadiging / verminking van gegevens of reputatieschade.
3. De totale aansprakelijkheid van CREATECONSULTANCY wegens een toerekenbare tekortkoming, is te allen tijde beperkt tot vergoeding van de schade tot maximaal het bedrag van de voor die overeenkomst bedongen vergoeding. Indien de overeenkomst een duurovereenkomst betreft, wordt de voor die overeenkomst bedongen prijs vastgesteld op het totaal van de vergoedingen bedongen voor 6 kalendermaanden. In geen geval zal de totale aansprakelijkheid echter meer bedragen dan EUR 4000.00 (zegge vierduizend Euro).
4. CREATECONSULTANCY is niet aansprakelijk voor schade die is ontstaan voor de Klant of derden als gevolg van enig handelen of nalaten van de Klant of zijn ondergeschikten, zoals -maar niet beperkt tot- door de Klant verstrekte onjuiste of onvolledige gegevens / materialen.
5. CREATECONSULTANCY is niet aansprakelijk voor gedragingen van in het kader van de uitvoering van de overeenkomst (door of namens de Klant) ingeschakelde derden. De toepasselijkheid van artikel 6:76 BW is uitgesloten.
6. CREATECONSULTANCY is nooit aansprakelijk voor schade, geleden door de Klant, verband houdende met het (niet of onvolledig) functioneren van programmatuur, apparatuur en / of (internet)verbindingen van de Klant.
7. CREATECONSULTANCY is niet aansprakelijk voor schade veroorzaakt door (online) diensten of software van derde partijen.
8. De beperkingen van de aansprakelijkheid als bedoeld in dit artikel komen te vervallen indien er sprake is van opzet of grove schuld aan de zijde van CREATECONSULTANCY.

ALGEMENE VOORWAARDEN - MAC BOEKHOUDPROGRAMMA

14 - Vrijwaringen

Artikel 21: Vrijwaring

1. De Klant is gehouden om CREATECONSULTANCY te vrijwaren en schadeloos te stellen voor alle aanspraken van derden, van welke aard en uit welke hoofde dan ook, die verband houden met de uitvoering van de Opdracht, behoudens het geval van opzet of grove schuld aan de zijde van CREATECONSULTANCY.

15 - Overige bepalingen

Artikel 22: Nietigheid

1. Indien één of meer bepalingen van deze Algemene Voorwaarden nietig zijn of vernietigd worden, zullen de Opdracht en deze Algemene Voorwaarden voor het overige van kracht blijven. De bepalingen die niet rechtsgeldig zijn of rechtens niet kunnen worden toegepast, zullen worden vervangen door bepalingen die zoveel mogelijk aansluiten bij de strekking van de te vervangen bepalingen.

Artikel 23: Overdracht

1. Het is de Klant niet toegestaan de rechten en plichten die voortvloeien uit de Opdracht aan een derde over te dragen, tenzij CREATECONSULTANCY hiervoor schriftelijke toestemming heeft gegeven.

Artikel 24: Toepasselijk recht en geschillen

1. Op alle rechtsverhoudingen tussen de Klant en CREATECONSULTANCY is Nederlands recht van toepassing.
2. Geschillen met betrekking tot de Opdracht dienen altijd onderling te worden opgelost. In het geval Partijen er samen niet uitkomen, is de rechtbank Amsterdam bevoegd.